

VERSLAG OUDERWERKING – ALGEMENE VERGADERING

DINSDAG 07 OKTOBER 2025

AANWEZIGEN

Ouderwerking:

- Dimitri, Stefanie, Kim, Matthias, Kenny, Jeroen, Manon, Christina, Jana, John

Directie en leerkrachten:

- Juf Lore
- Juf Jenthe
- Juf Annita

AGENDA

Agendapunten Ouderwerking

Welkom	Dimitri
Huishoudelijk reglement + verkiezing bestuur Ouderwerking	Dimitri
Vergader afspraken (OW en Decretale OR), planning en verslag	Matthias
Onderwijstijd	Stefanie
Tussenstand planning wafelverkoop + verdeling	Dirk/Kim
Sint: Animatie	Kenny
Eetfestijn GBS Triangel Pamel	Dirk
Schoolfeest	
Financieel verslag	Kim
Subsidies	Kim
Sponsoring	Kim
Logo Ouderwerking	
Varia	

Agendapunten leerkrachten en directie

Schoolfeest	Lore/Jenthe/Annita
MOS	Lore/Jenthe/Annita
Provinciale subsidie 'Natuur op school'	Lore/Jenthe/Annita
Extra opbergbakken	Lore/Jenthe/Annita
Buitenkeuken	Lore/Jenthe/Annita

Huishoudelijk Reglement + Verkiezing Bestuur Ouderwerking

- Het huishoudelijk reglement werd gedeeld met alle aanwezigen, voor aanvang van de vergadering. Dimitri overloopt de belangrijkste punten.
- Voor komend schooljaar verkiezen we het bestuur van de Ouderwerking.
- Stefanie stelt haar mandaat als Ondervoorzitter ter beschikking. Alle ander leden van het bestuur geven aan nog een jaar te willen doorgaan.
Bedankt aan Stefanie voor het werk van de voorbije jaren !
- John stelt zich kandidaat als Ondervoorzitter.

Stemming	Aantal voor	Aantal tegen	Aantal onthoudingen
Akkoord met de aanstelling van: Voorzitter: Dimitri Redant Ondervoorzitter: John Ackermans Penningmeester: Kim De Weerd Secretaris: Matthias De Buysscher	10	0	0
Resultaat: Het bestuur van de Ouderwerking voor schooljaar 2025-2026 is verkozen			

Vergader Afspraken (OW en Decretale OR), Planning en Verslag

- Uitnodiging voor vergadering Ouderwerking + Decretale Ouderraad:
 - o Datums gedeeld voor volledig schooljaar (zie vorig verslag + vergaderverzoek)
 - o Agendapunten 2 weken voor vergadering via mail doorsturen, naar bestuur.
 - o 1 week voor vergadering worden agendapunten gedeeld
- Vergadering:
 - o Vergadering Ouderwerking start om 20u
 - o Aansluitend vergadering Decretale Ouderraad om 21u15, met leden van de Decretale Ouderraad.
Data: voorafgaand aan Schoolraad, dus oktober 2025, januari 2026 en mei 2026
- Verslagen:
 - o Nieuw in verslag: voor praktische afspraken, verwijzing naar 'Interne notities werkgroep' die door de leden van een specifieke werkgroep gedeeld kunnen worden op de Sharepoint van de Ouderwerking.
Verslagen Ouderwerking worden gedeeld op website OR Triangel Pamel

Onderwijstijd

- Het schoolbestuur heeft een voorstel op tafel gelegd voor een wijziging van de lestijden. Dit zal verder worden besproken op de aankomende Schoolraad.
De reden voor de voorgestelde wijziging zijn o.a.:
 - o Lesuurverdeling zoals ze vandaag is (VM 3u – NM 3u), is niet compatibel met ander scholen in de buurt (VM 4u – NM 2u). Dit maakt het moeilijker om leerkrachten van andere scholen te laten invallen + om de leerlingen aan externe activiteiten te laten deelnemen(bvb zwemmen).

- In het huidige lesuurschema zijn er op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 5 lesuren van 50 minuten + 1 lesuur van 60min voorzien.

In het nieuwe voorstel:

- Worden alle lesuren gelijkgetrokken.
- Er is een middagpauze van 75min voorzien
- Geen namiddagspeeltijd
- De concentratie van de leerlingen zou beter zijn, bij een kortere namiddag.

- Vraag Kenny: Van zodra de schooluren wijzigen, kunnen de zwemlessen dan snel opstarten?

- Dimitri: Te bevestigen met schoolbestuur

- Vraag Dimitri: Wat is de mening van de leerkrachten over het voorstel?

- Zoals bij de vorige stemming zijn de leerkrachten pro het voorstel.

-Andere vragen van de Ouderwerking zijn:

- Wat met de verkeersoverlast(= lestijden IMI)
- Wat met de Opvang(Kinderen langer in de avondopvang = extra kosten(ook voor financieel minder bedeelden)
- Wijzigt het eind uur van ochtendopvang?

- De Decretale Ouderraad kan hierover zijn stem uitbrengen, die zal worden voorgelegd op de Schoolraad. Resultaat:

Stemming	Aantal voor	Aantal tegen	Aantal onthoudingen
Aanpassing onderwijstijd, zoals voorgesteld door het Schoolbestuur	4	5	1
Resultaat: Het advies van de Ouderwerking is negatief. De bovenvermelde vragen zullen op de Schoolraad worden meegegeven als reden voor de negatieve stemming			

TUSSENSTAND PLANNING WAFELVERKOOP + VERDELING

- Tussenstand is gedeeld en is gelijklopend met andere jaren
- 10 oktober worden de bestellingen afgesloten
- Een reminder volgt op FB
- Verdeling van de wafels gebeurt door Juf Sien, samen met de leerlingen van het 6^{de} leerjaar, waarvoor dank !

Praktische afspraken

- Zie interne notities werkgroep 'Wafelverkoop'

SINT: ANIMATIE

- De Ouderwerking organiseert een randactiviteit bij het bezoek van de Sint (op 5 december)
Op dit moment is er nog niets vastgelegd hiervoor.

Praktische afspraken

- Kenny: contacteert de toneelgroep die vorig jaar langskwam om dit vast te leggen.

EETFESTIJN GBS TRIANGEL PAMEL

- Het eetfestijn van dit schooljaar komt dichterbij. We bespreken nog een aantal organisatorische punten.
 - Kim: De zaal is vastgelegd voor eerste weekend februari 2026.
 - We zijn het unaniem eens om een Kaas-,charcuterie- en wijnbuffet te organiseren met eventueel croque-monsieur voor de kleinsten als de voorziening van de zaal(staat keuken, staat elektriciteit,...) dit toelaat.
 - Alle hulp tijdens het eetfestijn is welkom. Wij rekenen op alle leden van de Ouderwerking en losse leden om een handje te helpen tijdens het weekend dat het Eetfestijn plaatsvindt.
- Kim: Wie kan de flyer maken?
 - Jana zal een voorstel opmaken tegen de volgende vergadering.

Praktische afspraken

- Zie interne notities werkgroep 'Eetfestijn'

QUIZ

- Op 20 maart organiseert de Ouderwerking een quiz in De Belleheide te Roosdaal. Kim heeft met de eigenaar gesproken en de zaal vastgelegd.
De afspraak is om 1 maand voor de quiz langs te gaan om de praktische afspraken met de zaal vast te leggen.
- De quizvragen worden gemaakt door meester Thys
- Kim: wie maakt de flyer?
 - Kenny bevestigt dat hij deze zal voorbereiden

SCHOOLFEEST

- Het schoolfeest zal dit schooljaar op 28/06 georganiseerd worden.
- De leerkrachten hebben de voorkeur voor een schoolfeest met 'dansjes'.
- Vraag leerkrachten: zal er een tent beschikbaar zijn?
 - Kim: is al gereserveerd
- Het podium, gebruikt vorig schooljaar, was te klein.
 - Alternatief podium, na te vragen bij Schoolbestuur.
- John: vorig schooljaar was het niet duidelijk dat de zitplaatsen voor het podium, tussen de dansen door, vrij moeten worden gemaakt. Oplossing?
Voorstel: tussen de dansjes door de mensen motiveren om deze plaatsen te verlaten. De leerkracht die met zijn/haar leerlingen op het podium komt zou deze boodschap kunnen aan het publiek.

Praktische afspraken

- Zie interne notities werkgroep 'Schoolfeest'

FINANCIEEL VERSLAG

- Kim: Het verslag werd gedeeld binnen de Ouderwerking.
 - o Opbrengst van Schoolfeest was hoger dan de vorige jaren
 - o Opbrengst van de Pannenkoekenverkoop was zeer goed.

Dank aan iedereen die ons hierin gesteund heeft.

- Annita: Bedank aan de Ouderwerking om de Schooltuin financieel te steunen
- Kim: Kunnen jullie nadenken over voorstellen over leuke/nuttige/... investeringen die we kunnen doen voor de leerlingen van GBS Triangel Pamel.
 - o Voorstel Leerkrachten:
 - Snoozelruimte
 - Opbergbakken
 - Verf voor stippen
 - Fietsparcours(verkeerspark)
 - Loopparcours

De Ouderwerking staat open voor deze voorstellen. Kunnen de leerkrachten deze voorstellen duidelijker uitwerken?

SUBSIDIES

- Juf Annita: MOS school: om van je school een milieuvriendelijke en duurzame leer- en leefomgeving te maken, samen met de leerlingen, het schoolteam en het netwerk van de school.
De aanvraag hiervoor werd ingediend, maar helaas zal het MOS project stoppen in 2026.
- Juf Annita: Provinciale subsidie 'Natuur op school':
 - o Subsidie kan in januari 2026 worden aangevraagd.
 - o Voor bvb. aanleg moestuin, buitenklas, meten is weten
 - o Bij een aanvraag voor subsidie, voor een bepaald project zal 80% van de kosten worden gedragen door de Provincie, 20% moet worden gedragen door de school.

Vragen Ouderwerking:

- o Wie zal dit subsidiebudget beheren?
- o Moet het budget over de volledige scholengroep GBS Triangel worden verdeeld?

Annita en Kenny zullen dit verder bespreken met de verantwoordelijke voor dit project(Provincie) + Schepen van onderwijs zal bij dit gesprek ook aanwezig zijn.

Dimitri: we zullen dit ook bespreken op de komende Schoolraad

SPONSORING

- Kim: sponsorfiche werd opgesteld. Deze zal worden gedeeld met alle leden van de Ouderwerking en kunnen gebruikt worden om sponsors te zoeken. Een sponsor kan kiezen voor verschillende formules. De sponsordocumenten zullen worden gedeeld met de leden van de Ouderwerking.
- De sponsoring hoeft niet enkel gelden te zijn, mogen ook producten in natura zijn.
- De sponsoring loopt per kalenderjaar. Sponsors moeten opgehaald worden voor 31/12/2025

LOGO OUDERWERKING

- Het logo van de Ouderwerking is gedateerd en aan vernieuwing toe. Een aantal voorstellen zijn gelanceerd.

- Kenny: Ik ben al gestart met de voorbereiding van een logo. Het maken van een goed logo vergt veel tijd en denkwerk.
Oproep bestuur: Breng jullie voorstellen mee naar een volgende vergadering zodat we samen kunnen kiezen welk logo in de toekomst zullen gebruiken.

VARIA

- Kim: Crelan bank is verhuisd van Roosdaal naar Gooik. Als praktische vereenvoudiging is het voorstel om van bank te veranderen. Kan Kim dit bekijken de wijziging doorvoeren?

Stemming	Aantal voor	Aantal tegen	Aantal onthoudingen
Bankrekening van Ouderwerking verhuizen naar andere bank?	10	0	0
Resultaat: Het advies van de Ouderwerking is positief			